

NVO nama semināri Ilgtspējīga attīstība: efektīvas stratēģijas izstrāde NVO darbībai

29. janvārī no plkst. 14.00 līdz 17.00

Iveta Pokromoviča iveta.pokromovica@gmail.com



Nevalstiskās organizācijas (NVO)

- Nevalstiskās organizācijas (NVO) spēlē būtisku lomu sabiedrības attīstībā, taču to ilgtspēja bieži vien ir atkarīga no skaidras stratēģijas, resursu efektīvas pārvaldības un spējas pielāgoties mainīgajai videi.
- Ilgspējīgas attīstības stratēģijas izstrāde NVO nodrošina organizācijas ilgtermiņa ietekmi, finansiālo stabilitāti un spēju sasniegt savus mērķus.
- **Ilgspēja nav tikai mērķis – tā ir nepārtraukts process un attīstības ceļš!**

1. NVO ilgtspējīgas attīstības pamatprincipi

- **Misijas un vērtību skaidrība** – organizācijas darbībai jābūt saskaņotai ar tās pamatmērķiem.
- **Resursu daudzveidība** – finansējuma avotu diversifikācija mazina atkarību no viena donora.
- **Pārredzamība un atbildība** – uzticamība sabiedrībā un starp partneriem ir atslēga ilgtermiņa attiecību veidošanai.
- **Inovācijas un pielāgošanās spēja** – spēja mainīties un attīstīt jaunus risinājumus.

LATVIJAS NACIONĀLAIS ATTĪSTĪBAS PLĀNS 2021.–2027. GADAM



ANO ilgtspējīgas attīstības mērķi 2030.gadam

- NAP2027 kā galveno vidēja termiņa valsts attīstības plānošanas dokumentu apstiprina Latvijas Republikas Saeimā

NAP2027 vīzija iezīmē fundamentālās pārmaiņas un izaugsmi četros virzienos:

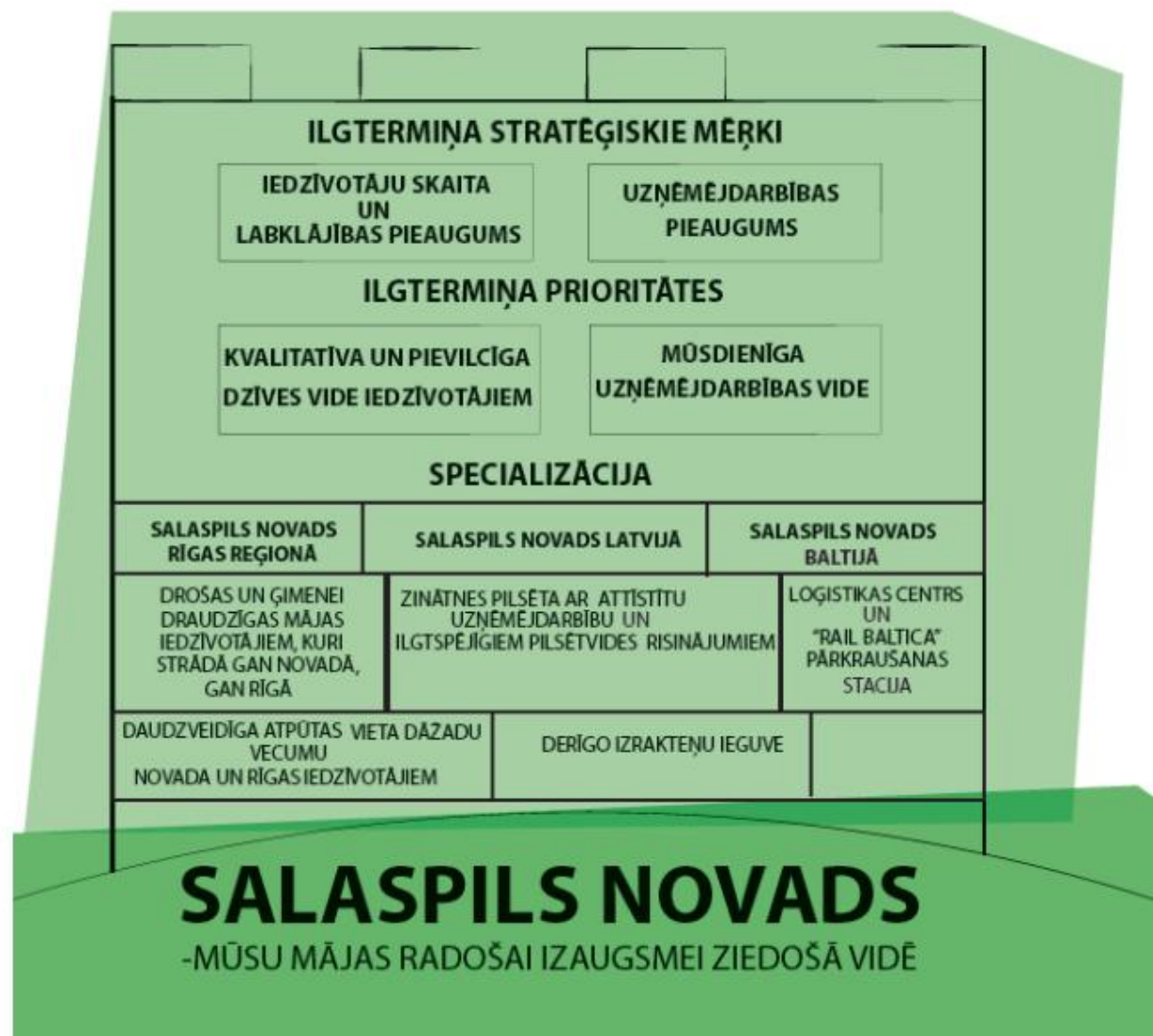
- Vienlīdzīgas tiesības aptver Latvijas iedzīvotāju pamata tiesību īstenošanu caur valsts sniegtajiem pakalpojumiem.
- Dzīves kvalitāte raksturo vispārējo labklājības un ikviena Latvijas iedzīvotāja iespēju pieaugumu.
- Zināšanu sabiedrība ir kopējs virziens pārmaiņām izglītībā un zinātnē, pilsoniskajā apziņā, mediju telpā un tautsaimniecībā.
- Atbildīga Latvija ir atbilde klimata un demogrāfisko tendenču apdraudējumam šodien un tālākā nākotnē.





**Salaspils novada
ilgtspējīgas attīstības stratēģija
2014.-2030.gadam**

3. Ilgtermiņa mērķi, prioritātes, specializācija



SALASPILS NOVADA
ATTĪSTĪBAS PROGRAMMA
2019.-2025.GADAM

II SĒJUMS

STRATĒĢISKĀ DAĻA



SALASPILS

- pirms Rīgas!

SATURA RĀDĪTĀJS

IEVADS	3
1 SALASPILS NOVADA PAŠREIZĒJĀS SITUĀCIJAS RAKSTUROJUMA UN ANALĪZES KOPSAVILKUMS	5
2 ILGTERMIŅA UN VIDĒJA TERMIŅA STRATĒGISKIE UZSTĀDĪJUMI	11
3 SASKAŅOTĪBA AR PLĀNOŠANAS UN ATTĪSTĪBAS DOKUMENTIEM	13
3.1 ATBILSTĪBA NACIONĀLAS NOZĪMES PLĀNOŠANAS DOKUMENTIEM	14
3.2 ATBILSTĪBA AR RĪGAS PLĀNOŠANAS REĢIONA TERITORIJAS ATTĪSTĪBAS PLĀNOŠANAS DOKUMENTIEM	16
3.3 ATBILSTĪBA VIETĒJĀS NOZĪMES PLĀNOŠANAS DOKUMENTIEM UN SASKAŅOTĪBA AR KAIMIŅU PAŠVALDĪBĀM ..	18
4 SALASPILS NOVADA ATTĪSTĪBAS PROGRAMMAS ĪSTENOŠANAS UZRAUDZĪBA	19
5 RĪCĪBAS PLĀNS	25
6 INVESTĪCIJU PLĀNS	45

Latvija 2030	Salaspils novada attīstības programma 2019-2025
Vīzija	
Latvija – mūsu mājas – zaļa un sakopta, radoša un ērti sasniedzama vieta pasaules telpā, par kuras ilgtspējīgu attīstību mēs esam atbildīgi nākamo paaudžu priekšā.	Salaspils novads – mūsu mājas radošai izaugsmei ziedošā vidē.
Vidēja termiņa prioritātes un rīcības virzieni	
<p>Kultūras telpas saglabāšana, mijiedarbība un bagātināšana.</p> <p>Prioritārie ilgtermiņa rīcības virzieni:</p> <p>Piederības izjūtas Latvijas kultūras telpai stiprināšana</p> <p>Radošas sabiedrības veidošana</p>	<p>VP1 Iedzīvotājiem nepieciešamo pakalpojumu pilnveidošana</p> <ul style="list-style-type: none"> • RV1.1. Izglītības pakalpojumu uzlabošana • RV1.2. Kultūra • RV 1.3 Sports kā veselīga dzīvesveida garants visu vecumu iedzīvotājiem
<p>Cilvēkkapitāla bāzes vērtība un produktivitāte.</p> <p>Prioritārie ilgtermiņa rīcības virzieni:</p> <p>Nodarbinātības programmas darbaspēka līdzdalības palielināšanai</p> <p>Cilvēkkapitāla attīstība un produktivitātes kāpinājums</p> <p>Veselības un sociālo pakalpojumu kvalitāte un pieejamība</p>	<p>VP1 Iedzīvotājiem nepieciešamo pakalpojumu pilnveidošana</p> <ul style="list-style-type: none"> • RV 1.3 Sports kā veselīga dzīvesveida garants visu vecumu iedzīvotājiem • RV 1.5 Sociālie pakalpojumi un to pieejamība • RV 1.6 Vesels novads - Salaspils novads

Nacionālais attīstības plāns 2020 (NAP 2020) ir galvenais vidēja termiņa attīstības plānošanas dokuments Latvijā. Tas ir Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģijas līdz 2030. gadam rīcības plāns, kurš kalpo par valsts attīstības ceļa karti vidējam termiņam. NAP 2020 ir hierarhiski augstākais nacionāla līmeņa vidēja termiņa plānošanas dokuments.

Nacionālais attīstības plāns 2014. - 2020. gadam	Salaspils novada attīstības programma 2019-2025
PRIORITĀTE "Tautas saimniecības izaugsme"	
RV "Augstražīga un eksportspējīga ražošana un starptautiski konkurētspējīgi pakalpojumi"	
RV "Izcila uzņēmējdarbības vide"	RV3.1 Novada konkurētspējas veicināšana un vietējas nozīmes uzņēmējdarbības sekmēšana
RV "Attīstīta pētniecība, inovācija un augstākā izglītība"	
RV "Energoefektivitāte un enerģijas ražošana"	RV 2.2 Nekustamais īpašums RV 2.3 Inženiertehniskās infrastruktūras attīstība
PRIORITĀTE "Cilvēka drošumspēja"	
RV "Cienīgs darbs"	
RV "Stabili pamati tautas ataudzei"	
RV "Kompetenču attīstība"	
RV "Vesels un darbaspējīgs cilvēks"	RV 1.6 Vesels novads - Salaspils novads
RV "Cilvēku sadarbība, kultūra un pilsoniskā līdzdalība kā piederības"	RV1.2. Kultūra
PRIORITĀTE "Izaugsmi atbalstošas teritorijas"	
RV "Ekonomiskās aktivitātes veicināšana reģionos – teritoriju potenciāla izmantošana"	RV3.1 Novada konkurētspējas veicināšana un vietējas nozīmes uzņēmējdarbības sekmēšana
RV "Pakalpojumu pieejamība līdzvērtīgāku darba iespēju un dzīves apstākļu radīšanai"	RV1.1. Izglītības pakalpojumu uzlabošana RV1.2. Kultūra RV 1.3 Sports kā veselīga dzīvesveida garants visu vecumu iedzīvotājiem RV1.4. Kvalitatīva vide Salaspils novadā RV 1.5 Sociālie pakalpojumi un to pieejamība RV 1.6 Vesels novads - Salaspils novads

Rīcības plāns

Uzdevumi	Pasākumi/Aktivitātes	Atbildīgie izpildītāji	Izpildes termiņš vai periods	Finansēšanas avoti	Iznākuma rezultātīvie rādītāji
U 1.1.5. Darbs ar jaunatni.	Veicināt jauniešu iniciatīvu un līdzdalību lēmumu pieņemšanā.	Izglītības daļa	Visu periodu	Salaspils novada budžets	Tiek organizēti semināri, apmācības, diskusijas ar politiķiem.
	Labiekārtotas telpas jauniešu aktivitāšu vajadzībām.	Izglītības daļa	2021. gads	Salaspils novada budžets	Notiek jauniešu aktivitāšu pasākumi
	Izveidota un ieviesta aplikācija informācijas kvalitātes uzlabošanai.	Izglītības daļa	2021. gads	Salaspils novada budžets	Pieaugošs lietotāju skaits.
	Skolēnu nodarbinātības vasaras mēnešos pasākuma īstenošana, t.sk. iekšējā normatīvā regulējuma pilnveide ar mērķi atvieglot procesa izpildi un uzlabot	Izglītības daļa <i>Pašvaldības iestādes</i>	Visu periodu	Salaspils novada budžets	Nodarbināti skolēni vasaras sezonā.

**BIEDRĪBA
“ROPAŽU SALASPILS PARTNERĪBA”**



**SABIEDRĪBAS VIRZĪTAS VIETĒJĀS ATTĪSTĪBAS
STRATĒGIJA
2023.-2027. GADAM**

STRATĒGIJAS SASKAŅOTĪBA AR PLĀNOŠANAS DOKUMENTIEM

Šī SVVA stratēģija ir izstrādāta saskaņotībā ar vietējiem, reģionāliem un nacionāliem plānošanas dokumentiem: Salaspils novada attīstības programmu 2019.-2025. gadam, Ropažu novada attīstības programmu 2022.-2028. gadam, Rīgas plānošanas reģiona attīstības stratēģiju 2014.-2030. gadam, Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģiju līdz 2030. gadam (LIAS2030) un Nacionālās attīstības plānu 2021.-2027.gadam (NAP2027).

Tabula 2. SVVA saskaņotība ar plānošanas dokumentiem

VRG SVVA STRATĒGIJA			SALASPILS NOVADA ATTĪSTĪBAS PROGRAMMA 2019.-2025.GADAM ¹ ROPAŽU NOVADA ATTĪSTĪBAS PROGRAMMA 2022.-2028.GADAM ² RĪGAS PLĀNOŠANAS REĢIONA ATTĪSTĪBAS PROGRAMMA 2014.-2030. ³ LATVIJAS ILGTSPĒJĪGAS ATTĪSTĪBAS STARTĒGIJA LĪDZ 2030.GADAM ⁴ NACIONĀLĀS ATTĪSTĪBAS PLĀNS 2021. – 2027.GADAM ⁵	
Mērķis	Rīcība	Rezultāts	Mērķis	Rīcība
M1 Vietējos resursos balstītas uzņēmējdarbības attīstība	R1 Lauku biļete	Atbalstīti esoši vai izveidoti jauni uzņēmumi VRG lauku teritorijā - 4	SM2 "Uzņēmējdarbības pieaugums" ¹	Salaspils novads: Prioritāte: Mūsdienīga uzņēmējdarbības vide. M1 "Iedzīvotājiem nepieciešamo pakalpojumu pilnveidošana". M3 "Uzņēmējdarbības veicināšana, tai skaitā iedzīvotājiem nepieciešamo pakalpojumu attīstības veicināšana". M4 "Iedzīvotāju, uzņēmēju un tūristu skaita palielināšana".
	R2 Uzņēmējdarbības uzsākšana un attīstība	VRG darbības teritorijā radīti jauni produkti vai pakalpojumi,		

¹ <https://www.salaspils.lv/attistibas-planosanas-dokumenti>

² <https://www.ropazi.lv/lv/ropazu-novada-ilgtspējīgas-attistibas-strategija-un-attistibas-programma>

³ <https://rpr.gov.lv/darbibas-jomas/attistibas-planosana/planosanas-dokumenti/regiona-planosanas-dokumenti/>

⁴ <https://www.varam.gov.lv/lv/latvijas-ilgtspējīgas-attistibas-strategiju-lidz-2030gadam-latvija2030>

⁵ <https://www.pkc.gov.lv/lv/nap2027>

Rīgas plānošanas reģions:

Prioritāte 4. Globāli konkurētspējīgas nozares.

Prioritāte 5. Kvalitatīva satiksme un loģistika.

Prioritāte 6. Pašvaldības – attīstības virzītājas.

LIAS2030:

Ilgtermiņa ieguldījumi cilvēkkapitālā.

Atjaunojama un droša enerģija.

NAP2027:

Prioritāte: Stipras ģimenes, veseli un aktīvi cilvēki.

Rīcības virzieni:

Vienlīdzīgi pieejami kvalitatīvi veselības pakalpojumi.

Prioritāte: Uzņēmumu konkurētspēja un materiālā labklājība.

Rīcības virzieni:

Produktivitāte, inovācija un eksports.

Prioritāte: Kvalitatīva dzīves vide un teritoriju attīstība.

Rīcības virzieni:

Līdzsvarota reģionālā attīstība.

Iedzīvotāju izteiktās vajadzības

Uzņēmējdarbībai nozīmīgas infrastruktūras attīstība (t.sk. Telpas, tūrisma dabas takas, maršruti, mazie veikaliņi, DUS, automazgātavas, naktsmītņu pakalpojumi, sabiedriskās ēdināšanas iespējas pludmalē Doles salā);

Produkti ar augstu pievienoto vērtību, īpašu uzsvāru liekot uz lauku teritorijām, tādējādi sekmējot vietējās teritorijas attīstību, iedzīvotāju vajadzību nodrošināšanu pēc produktiem un pakalpojumiem un radot jaunas darba vietas;

Jaunu un esošu uzņēmumu ilgtspējīga attīstība (piem., bezatkritumu ražošana, atjaunojamo resursu izmantošana), to konkurētspējas un eksportspējas palielināšana;

Digitalizācija (platforma vietējo ražotāju produkcijai, mājražotājiem, amatniekiem);

Sociālā uzņēmējdarbība;

Bioekonomikas attīstība VRG darbības teritorijā;

Dzelzceļa stacijas kā pilnvērtīgi un labiekārtoti mobilitātes punkti (park&ride, velonojumes, nomas punkti tūristiem);

Būtiskākās atbalstāmās jomas/nozares uzņēmējdarbībā

VRG par prioritāri atbalstāmajām uzņēmējdarbības nozarēm nosaka ar neluksaimniecisko

uzņēmējdarbību saistītas nozares, no kurām būtiskākās atbalstāmās jomas ir sekojošas:

1. Jauni vai inovatīvi produkti/pakalpojumi VRG teritorijā;
2. Ar augstu pievienoto vērtību (eksportspējīgi) radīti produkti (t.sk., tūrisma pakalpojumi) vai pakalpojumi;
3. Sociālā uzņēmējdarbība;
4. Uzņēmumi lauku teritorijā.

Pārējās uzņēmējdarbības nozares, kas atbalstāmas SVVA stratēģijas ietvaros:

- Neluksaimniecisko produktu ražošana, apstrāde vai pievienotās vērtības radīšana;
 - Lauksaimniecības produktu pārstrāde, t.sk. mājražošana;
 - Darbinieku produktivitātes kāpināšana;
 - Pakalpojumu nodrošināšanā;
- Tirdzniecības vietas izveide un labiekārtošana.

Kas ir stratēģija

- Stratēģija (no grieķu: στρατηγία (stratēgia) — 'karavadoņa māksla') ir **ilgtermiņa plāns (stratēģiskais plāns) vai programma (stratēģiskā programma)**, kurā definēts mērķis, tā sasniegšanas posmi un mehānisms. (Wikipēdija)

Stratēģijas izstrādes process

- Pirmajā posmā apkopo datus par iepriekšējo stratēģijas darbības periodu, izvērtē institūcijas darbības spējas (gan iekšējās, gan spējas ārējā vidē) un ārējo vidi (tendences, riskus, draudus, iespējas u.c.), izpēta mērķgrupas un to vajadzības.
- Otrajā posmā formulē stratēģijas pastāvēšanas pamatmērķi jeb misiju, institūcijas redzējumu par tās stāvokli tuvākajā nākotnē jeb vīziju, institūcijas vērtības, kā arī nosaka ilgtermiņa mērķus (t.sk. politikas mērķus, kuri ir aktuāli attiecīgajā periodā).

Stratēģijas izstrādes process

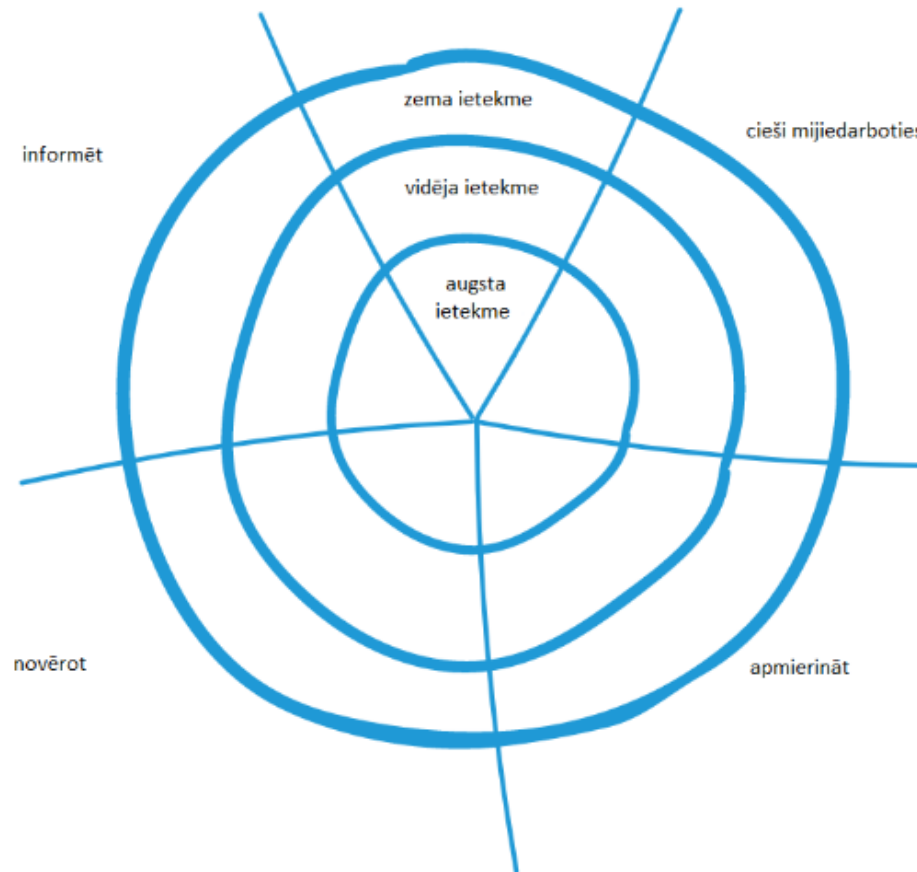
- Trešajā posmā nosaka institūcijas prioritātes konkrētajā periodā, formulē vēlamos sasniedzamos rezultātus, to rādītājus, kaskadējot tos līdz departamentiem un indivīdiem, kā arī plāno budžetu nākamajam gadam, ņemot vērā sasniedzamos rezultātus.
- Ceturtajā posmā plāno, cik bieži, kas un kādā veidā veiks progresu
- mērījumus. Papildus tam šajā posmā tiek plānota stratēģijas komunikācija.

Kas ir mērķa grupas, kā pētīt to vajadzības

Stratēģijas izstrādes procesā jānoskaidro katras mērķgrupas:

- vajadzības, intereses un gaidas,
- apmierinātība ar institūcijas darbu,
- problēmas sadarbībā ar institūciju,
- priekšlikumi institūcijas un tās darbības pilnveidošanai.

Mērķgrupas analīzes matrica



<https://www.mk.gov.lv/lv/media/12837/download>

2. Efektīvas stratēģijas izstrādes soļi

- **Situācijas analīze** – esošo resursu, darbības modeļa un ārējās vides izvērtējums.

Ilgtermiņa mērķu noteikšana – skaidri definētas prioritātes un stratēģiskie virzieni.

Darbības plāns – konkrēti soļi, termiņi un atbildīgie par stratēģijas īstenošanu.

Finansiālā ilgtspēja – alternatīvi ienākumu avoti (granti, ziedojumi, pakalpojumu sniegšana).

Ietekmes novērtēšana – rezultātu mērīšana un atgriezeniskās saites analīze.

3. Ilgtspējīgas finansēšanas modeļi

- **Partnerības un sadarbība** – sadarbība ar uzņēmumiem, pašvaldībām un citām NVO.

Sociālā uzņēmējdarbība – peļņu nesošas iniciatīvas, kas stiprina NVO finansiālo stabilitāti.

Digitālā klātbūtne – ziedojumu platformas un tiešsaistes kampaņas efektīvai līdzekļu piesaistei.

Stratēģijas galvenie elementi

- **Mērķi** – skaidri definēti ilgtermiņa rezultāti, ko organizācija vēlas sasniegt.
- **Darbības plāns** – soļi un pasākumi, kas jāveic, lai sasniegtu mērķus.
- **Resursu sadale** – efektīva laika, finanšu un cilvēkresursu izmantošana.
- **Konkurences priekšrocības** – faktori, kas nodrošina izcilību un atšķir organizāciju no konkurentiem.
- **Elastīgums un pielāgošanās spēja** – gatavība mainīt pieeju atkarībā no situācijas attīstības.

Stratēģijas līmeņi

- **Korporatīvā stratēģija** – nosaka uzņēmuma kopējo virzību, piemēram, jaunu tirgu apguvi vai uzņēmumu apvienošanos.
- **Biznesa stratēģija** – koncentrējas uz to, kā konkrēta biznesa vienība konkurēs tirgū un radīs vērtību klientiem.
- **Funkcionālā stratēģija** – detalizēti izstrādāti plāni konkrētās jomās, piemēram, mārketingā, personālvadībā vai finansēs.

Stratēģijas veidošanas process

- **Situācijas analīze** – esošās situācijas novērtējums (SWOT, PESTLE analīze).
- **Mērķu noteikšana** – skaidru, izmērāmu un sasniedzamu mērķu izvirzīšana.
- **Rīcības plāna izstrāde** – konkrēti soļi, kas ved uz mērķu sasniegšanu.
- **Izpilde un pielāgošana** – stratēģijas ieviešana un tās regulāra pārskatīšana.

Kāpēc stratēģija ir svarīga?

- Palīdz efektīvi izmantot resursus. Samazina iespējamo resursu izšķērdēšanu
- Nodrošina skaidru virzienu un iezīmē izmērāmus mērķus.
- Veicina konkurētspēju un inovācijas.
- Samazina riskus un nenoteiktību, palīdz ātri sagaidīt izmaiņas un reaģēt uz tām.
- Nodrošina ilgtspējīgu attīstību UN ļauj jums pieņemt lēmumus.
- Stratēģija nav tikai plāns – tā ir ceļa karte uz panākumiem!

Kas ir stratēģiska plānošana?

- Tā ir metode, kā informēt jūsu NVO mērķus, komandu un izaugsmi. Stratēģiskā plānošana rada stratēģisku plānu.

Stratēģiskā plānošana ir process, kas nosaka nākotni, mērķus un uzdevumus. Tas ietver mērķu noteikšanu, lai NVO varētu sasniegt vēlamo vīziju. Parasti tiek aplūkoti mērķi nākamajiem trīs līdz pieciem gadiem, bet tas var būt arī ilgāks.

NVO ir jābūt skaidram virzienam un noteiktiem mērķiem, uz kuriem tiekties.

Stratēģiskais plāns kalpo kā ceļvedis NVO mērķu sasniegšanai. Bez tā nav iespējams izsekot, kā NVO sasniedz savus mērķus.

5 soļi stratēģijas plānošanā

- 1. Nosakiet savu pašreizējo pozīciju
- 2. Koncentrējaties uz saviem mērķiem
- 3. Izstrādāt stratēģisko plānu
- 4. Ieviesiet plānu darbībā un pārvaldiet to
- 5. Paskatiet un pēc vajadzības pārskatiet plānu
- Plānojot stratēģiju ir jāreķinās ar 3 aktivitētēm-stratēģisko analīzi, ilgtermiņa plānošanu un rīcības plānošanu

1. Esošās situācijas izvērtējums, raksturojums un analīze

- 1.1. Darbības teritorija
 - 1.1.1. Vispārējs ģeogrāfisks apskats
 - 1.1.2. Sociālekonomisks apraksts
 - 1.1.3. Biedrības darbības pamatojums, vērtības
- 1.2. Biedrības principu nodrošināšana
- 1.3. Teritorijas SVID analīze
- 1.4. Teritorijas attīstības vajadzību identificēšana un potenciāla analīze
- 1.5. Starpterritoriālās un starpvalstu sadarbības vajadzību novērtējums

2. Biedrības stratēģija

- 2.1. Biedrības vīzija, darbības virzieni, stratēģiskais mērķis un prioritārās jomas
- mērķgrupas, to intereses un vajadzības.
- 2.2. Rīcības programma
- 2.3. Sasniedzamie rezultāti
- 2.4. Inovatīvo risinājumu identificēšana un atbilstības kritēriji to nodrošināšanai

Misija, vīzija un vērtības

- Vīzija, misija un vērtības ir organizācijas vadīšanas pamata instrumenti. Misiju un vērtības saprot ar tām pamata lietām, kas pamato organizācijas pastāvēšanas jēgu un nozīmi cilvēku piederībai kādai organizācijai.
- Organizācijas **misija** ir precīzi izteikts pamata mērķis, kādēļ organizācija vispār pastāv. Tai jābūt pietiekami emocionālai, tai jāpamato, kādēļ jūs un jūsu darbinieki nāk uz darbu. Ja misijas formulējums ir līdzīgs citu uzņēmumu misiju formulējumiem, garlaicīgs un formāls, tad tam nav jēgas.

Misija, vīzija un vērtības

- **Vīzijas** formulējums parasti ir ievērojami īsāks nekā misija. Tā ir kā vizuāls tēls, kas parāda, kādā organizācijā mēs gribam būt, kādā atmosfērā strādāt. Vīzija dara zināmus organizācijas attīstības galvenos virzienus un būtību gan darbiniekiem, gan klientiem, sadarbības partneriem un visai sabiedrībai. Vīzija nodrošina vadlīnijas tam, kādas pamata lietas jāaizsargā un kādas lietas jāmaina nākotnē.
- Ilgtspējīgas organizācijas būtība sakņojas pamata vērtībās, kuras nemainās laikā. Šādas organizācijas pastāvēšanas mērķis nav tikai pelnīt naudu. Vērtības pamato daudz dziļāku pastāvēšanas jēgu un nozīmi gan organizācijas darbiniekiem, gan sabiedrībai kopumā.

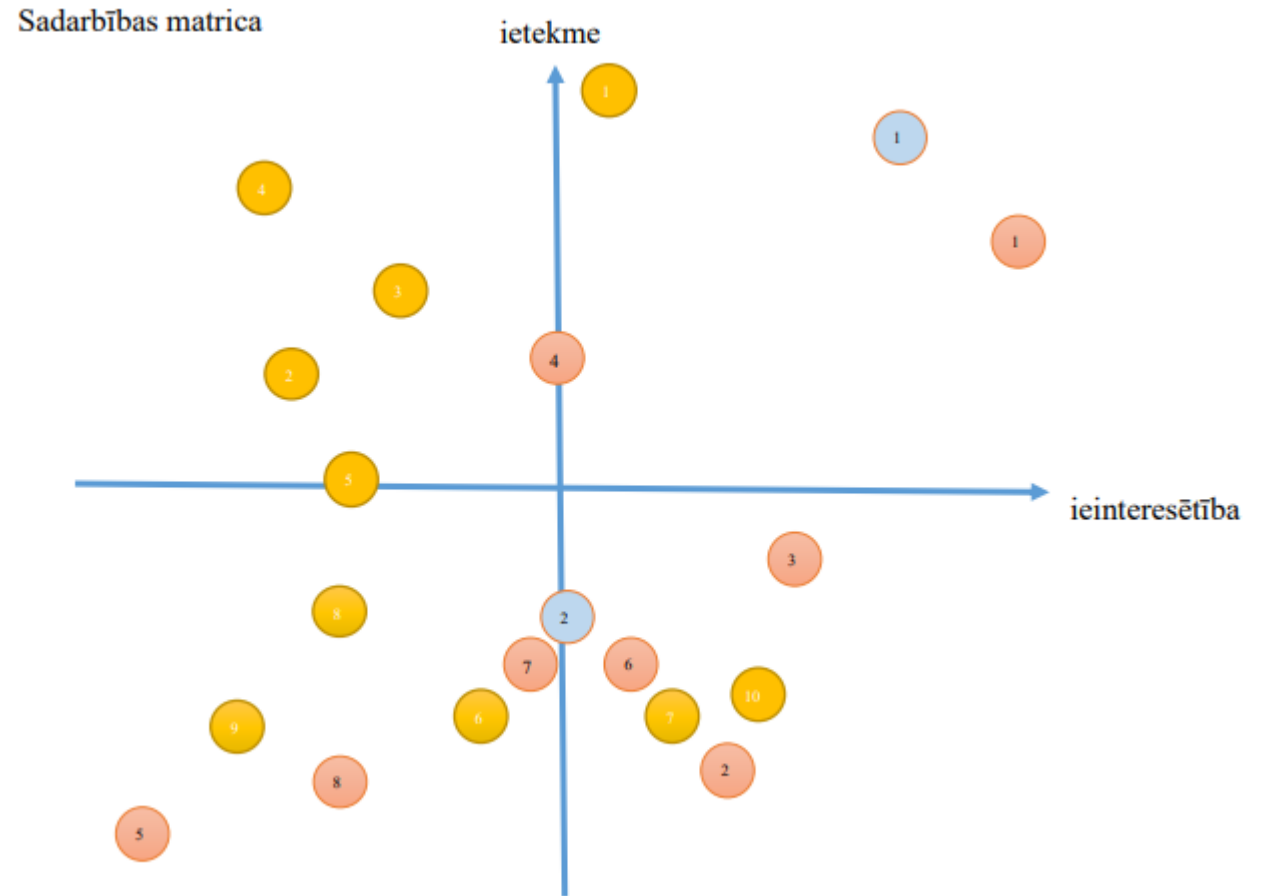
Misija, vīzija un vērtības

- Ilgtspējīgas organizācijas nošķir savas pamata vērtības un galveno pastāvēšanas mērķi /misiju, kas nekad nemainās, no savām biznesa stratēģijām un darbības prakses, kurām jāmainās pastāvīgi, lai atbildētu uz mainīgās pasaules ietekmi. Skaidra vīzija un misija ļauj veikt produktīvas pārmaiņas, nepazaudējot pamata vērtības

3. Rīcības plāns

- 3.1. Kopējā politikas stratēģiskā plāna intervencē 202x-202x.gadam
- 3.2. Eiropas fondu atbalstītās rīcības
- 3.3. Cita ārējā finansējuma nepieciešamība un piesaistīšanas novērtēšana

- Publiskais sektors (dzeltens)
- Uzņēmējdarbības sektors (zils)
- NVO, sabiedrība (rozā)



4. Īstenošana un novērtēšana

- 4.1. Vietējās rīcības grupas informācijas tīklu veidošanas apraksts un sadarbības nodrošināšana ar dažādām tās darbības teritorijā esošajām organizācijām.
- 4.2. Papildinātības nodrošināšana ar ES struktūrfondu darbības programmas specifiskajiem atbalsta mērķiem

Situācijas analīzes metodes

- ✓ **SVID analīze (SWOT analysis)** – nosaka organizācijas stiprās un vājās puses, iespējas un draudus. **Situācijas analīzes instrumenti**
- ✓ **PESTLE analīze** – izvērtē politiskos, ekonomiskos, sociālos, tehnoloģiskos, juridiskos un ekoloģiskos faktorus. **Situācijas analīzes instrumenti**
- ✓ **Portera piecu spēku analīze** – novērtē konkurences vidi un nozares dinamiku.
- ✓ **Scenario Planning (Scenāriju plānošana)** – izveido dažādus iespējamus nākotnes attīstības scenārijus un izstrādā rīcības plānus katram no tiem.
- ✓ **Vērtību ķēdes analīze**

Situācijas analīzes metodes

- ✓ Prāta vētra -problēmas risināšanas metode, kurā piedalās vairāki dalībnieki, kuri pēc iespējas vairāk izsaka savas idejas, no kurām vēlāk tiek izvēlētas tikai dažas kā iespējamie problēmas risinājumi.
- ✓ Apmētāt ar dubļiem -*Meklē pēc iespējas vairāk lietu, kas tajā neapmierina.*
- ✓ 6 domāšanas cepures (Edvards de Bono)
- ✓ Ideju fails -Ideju lapa- kuru katra procesā iesaistītā persona saņem reizi mēnesī.
- ✓ Jā, bet...
- ✓ Kāpēc reiz 5

Situācijas analīzes metodes

- ✓ Mērķu piramīda
- ✓ No idejas līdz darbības plānam
- ✓ Pēckaujas izvērtējums.... (After Action Review)
- ✓ Problēmu risināšanas aplis
- ✓ Redzējumā balstīta plānošana
- ✓ Spēka samēra analīze
- ✓ Stiprās puses un klupšanas akmeņi adaptācija no Ofmana nozīmīgo īpašību modeļa (*Ofman Core Qualities*)
- ✓ Svarīgs vai steidzams

Situācijas analīzes metodes

- **Līdzsvarotā rādītāju karte Balanced Scorecard (BSC, Sabalansētais rādītāju panelis)** – palīdz definēt stratēģiskos mērķus četrās dimensijās: finanses, klienti, iekšējie procesi un inovācijas.
- **Growth-Share Matrix (BCG matrica)** – palīdz izvērtēt un sadalīt resursus dažādās biznesa jomās.
- **SMART mērķu noteikšana** – mērķiem jābūt konkrētiem, izmērāmiem, sasniedzamiem, reālistiskiem un ar noteiktu termiņu.
- **OKR (Objectives and Key Results)** – palīdz noteikt skaidrus mērķus un mērāmus rezultātus.
- **Agile stratēģijas ieviešana** – elastīga pieeja stratēģijas pielāgošanai mainīgajos apstākļos.

Kvalitātes vadības instrumenti

- **Problēmu analīzes instrumenti**
- Zivs asakas (Išikavas) jeb cēloņu un seku diagramma – tiek pielietota, lai atrastu problēmu cēloņus un grupētu tos noteiktās kategorijās. Tāpēc to dēvē arī par cēloņu un seku diagrammu. Tās izveidi sāk ar mērķa jeb vēlamā iznākuma vai problēmas un ar to saistīto faktoru identificēšanu. Pēc tam katram faktoram tiek analizēti cēloņi. Diagrammas attēls nedaudz atgādina zivs asaku, tāpēc šī metode ieguvusi zivs asakas nosaukumu.
- **Prioritāšu noteikšanas un ideju grupēšanas instrumenti**
- Pareto diagramma – tiek pielietota, lai grafiskā diagrammā noteiktu nozīmīgākās problēmas un to parādīšanās biežumu. Tās nosaukums cēlies no itāļu ekonomista Vilfredo Pareto darbiem, kuros viņš pētīja dažādas skaitliskas attiecības starp problēmām un to cēloņiem, rezultātu un ieguldīto darbu u.tml.
- Radniecības (affinity) diagramma – veids, kā grupēt idejas atbilstošās (*coherent*) jomās vai tēmās. Parasti "prāta vētrās" parādās daudz dažādu viedokļu, ideju, uzskatu, un šis ir labs veids to grupēšanai.
- Prioritizācijas matrica – veids, kā noteikt iespēju prioritātes, lai nonāktu pie konsensa. Zināma arī kā pāru salīdzināšanas tehnika – pa pāriem tiek salīdzinātas prioritātes, norādot to vērtējumu un izvietojumu prioritāšu tabulā.

Kvalitātes vadības instrumenti

- **Procesu aprakstīšanas instrumenti**
- [Plūsmkarte \(Flowchart\)](#) – grafisks procesa atspoguļojums. Tiek izmantota, lai noteiktu, kā dažādi procesa posmi ir savstarpēji saistīti, lai noteiktu procesa robežas.
- [Cikls – plāno, dari, pārbaudi, darboies \(Plan-do-check-act\)](#) – jeb Deminga cikls pastāvīgiem uzlabojumiem, kas nodrošina atgriezenisko saiti procesu izpildē.
- [Koka diagramma](#) – veids, kā paplašināt vispārēju ideju par specifiskām pieejām vai darbībām. Sistēmiski tiek kartēta situācija, lai noteiktu, kas paveicams, lai sasniegtu vispārējo mērķi.
- **Datu apkopošanas un analīzes instrumenti**
- [Pārbaudes lapa \(Check sheet\)](#) – datu apkopojums dažādās kategorijās, katrai no tām ir noteikta definīcija. Tādējādi datus var pārbaudīt pret uzskaitīto.
- [Norises tabula \(Run chart\)](#) – datu izkārtojums kārtībā, kādā tie rodas. Tabula parāda procesa variācijas, un to var izmantot, lai noteiktu īpašus procesa variācijas iemeslus – pārmaiņas, iezīmes.
- [Zirnekļa diagramma](#) – vizuāla karte, kurā apvienoti vairāki indikatori, saukta arī par "radara karti" un šķirtnes analīzes (*gap analysis*) rīku. Šī diagramma norāda redzamākās atšķirības starp esamo un vēlamu darbību.

Datu apkopošanas un analīzes instrumenti

- Pārbaudes lapa (*Check sheet*) – datu apkopojums dažādās kategorijās, katrai no tām ir noteikta definīcija. Tādējādi datus var pārbaudīt pret uzskaitīto.
- Norises tabula (*Run chart*) – datu izkārtojums kārtībā, kādā tie rodas. Tabula parāda procesa variācijas, un to var izmantot, lai noteiktu īpašus procesa variācijas iemeslus – pārmaiņas, iezīmes.
- Zirnekļa diagramma – vizuāla karte, kurā apvienoti vairāki indikatori, saukta arī par "radara karti" un šķirtnes analīzes (*gap analysis*) rīku. Šī diagramma norāda redzamākās atšķirības starp esamo un vēlamo darbību.

Paldies par uzmanību!